

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к трудовому договору от _____ № _____

г. Благовещенск

«_____» _____ 2015 г.

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Амурская областная детско-юношеская спортивная школа (ГАУДО Амурская ОДЮСШ) в лице **директора** _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. В целях приведения формы трудового договора в соответствие с распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «О программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 гг.» и в связи с изменением наименования учреждения (приказ министерства по физической культуре и спорту Амурской области от 02.07.2015 № 72) стороны пришли к соглашению об изложении трудового договора от _____ № _____ в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от _____ № _____.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами.

5. Новая редакция трудового договора от _____ № _____ вступает в силу с _____.

Работодатель

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Амурская областная детско-юношеская спортивная школа (ГАУДО Амурская ОДЮСШ)

Работник

(Ф.И.О.)

Юридический адрес:

г. Благовещенск, ул. Ленина, д.46

Адрес, паспортные данные:

ИНН

Директор ГАУДО Амурской ОДЮСШ

«_____» _____ 2015 г.

М.П.

Экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору получил(а)

(подпись) _____ (Ф.И.О) «_____» _____ 2015 г

Приложение № 1
к дополнительному соглашению
от _____ № ____
к трудовому договору
от _____ № _____

Трудовой договор
с работником государственного автономного учреждения дополнительного образования Амурской
областной детско-юношеской школы
(новая редакция)

город Благовещенск

« ____ » _____ 2015 года

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Амурская областная детско-юношеская спортивная школа (ГАУДО Амурская ОДЮСШ) в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности тренер-преподаватель, а Работник обязуется лично выполнять работу, указанную в п.9 в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

2. Работник принимается на работу в ГАУДО Амурская ОДЮСШ, оздоровительно-спортивный комплекс «Центральный», расположенный по адресу: г.Благовещенск, ул.Ленина, д.46.

3. Работа у Работодателя является для Работника основной.

4. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

(неопределенный срок, определенный срок, на время выполнения определенной работы)

5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с 01 декабря 2015 года

6. Дата начала работы 01 декабря 2015 года

7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____ - _____ с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

8. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) проходить курсы повышения квалификации с основами спортивной медицины 1 раз в 3 года;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

9. Работник обязан:

а) осуществлять набор в группы начальной подготовки детей и подростков, имеющих физические способности, двигательные умения необходимые для освоения дополнительных образовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ и не имеющих медицинских противопоказаний;

б) своевременно предоставлять сведения об обучающихся для оформления личного дела спортсмена;

в) осуществлять тренировочный процесс на этапах: начальной подготовки, тренировочном (спортивная специализация), совершенствования спортивного мастерства;

г) обучать основам техники двигательных действий на начальном этапе. Формировать разностороннюю общую и специальную физическую, технико-тактическую подготовленность на тренировочном этапе. Совершенствовать специальные физические качества и повышает функциональные возможности организма спортсмена на этапе совершенствования спортивного мастерства;

д) формировать у учащихся:

представления о теоретических основах вида спорта, спортивной этике;

навыки соревновательной деятельности, развивает их на этапе совершенствования спортивного мастерства;

е) проводить:

учебно-тренировочную и воспитательную работу, используя разнообразные приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

тренировочные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий с использованием наиболее эффективных методов спортивной подготовки обучающихся и их оздоровления;

ж) организовать разнообразные виды деятельности учащихся, в т. ч. самостоятельную, исследовательскую, проблемное обучение, ориентируясь на их личность, развитие мотивации их познавательных интересов, способностей; осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности;

з) обеспечивать:

своевременное проведение промежуточной, итоговой аттестации, предоставление отчетной документации;

повышение уровня физической, теоретической, морально-волевой, технической и спортивной подготовки обучающихся, воспитанников, укрепление их здоровья в процессе занятий;

контроль за состоянием рабочих мест в спортивных залах, исправностью спортивного инвентаря;

охрану жизни и здоровья, безопасность учащихся, во время образовательного процесса, в период нахождения на соревнованиях;

и) обеспечивать и анализировать достижения и подтверждение учащимися уровней спортивной (физической) подготовки, оценивает эффективность их обучения с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в т.ч. текстовых редакторов и электронных таблиц в своей деятельности;

к) осуществлять отбор учащихся в команду. Организовать индивидуальное или в составе команды участие учащихся в спортивных соревнованиях;

л) оказывать:

психолого-методическую поддержку учащихся в период соревнований;

квалифицированную первую медицинскую помощь в случае получения травмы учащимся на учебно-тренировочном занятии;

м) контролировать справедливость судейства, при несправедливом судействе – подать апелляцию;

н) соблюдать антидопинговые правила и методики подготовки спортсменов;

о) проводить инструктаж с учащимися по соблюдению техники безопасности на занятиях, соревнованиях, в медико-восстановительном центре, оздоровительном лагере, согласно утвержденным инструкциям, с обязательной регистрацией учащихся, прошедших инструктаж в журнале учета посещаемости;

п) в течение часа доводить до сведения руководителя о произошедшем несчастном случае во время учебно-тренировочных занятий, соревнований и других массовых мероприятий; в течение суток предоставлять объяснительную с подробным описанием случившегося;

р) вести:

профилактическую работу по противодействию применению обучающимися, воспитанниками различных видов допингов;

систематический учет, анализ, обобщение результатов работы, в том числе и с использованием электронных форм;

с) участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям, лицам, их заменяющим;

т) разрабатывать годовые и текущие планы подготовки;

у) использовать в своей работе наиболее эффективные методы спортивной подготовки обучающихся и их оздоровления;

ф) проходить курсы повышения квалификации с основами спортивной медицины 1 раз в 3 года;

х) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности;

ц) обеспечивать энерго- и водосбережение;

ч) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности;

ш) бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

щ) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящегося у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

10. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

11. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

12. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад, ставка заработной платы 4065 рублей в месяц. Определение размеров месячной заработной платы (без учета компенсационных и стимулирующих выплат) производится «подушевым» методом расчета по количеству занимающихся, зачисленных на каждый этап подготовки;
- б) работнику устанавливаются повышающие коэффициенты:

Наименование коэффициента	Условия установления коэффициента	Размер коэффициента
Коэффициент квалификации	наличие высшей квалификационной категории	0,3

в) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты
Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями		
Районный коэффициент	фактическое осуществление деятельности в данной местности	1,3
Процентная надбавка за стаж работы в южных районах Амурской области	стаж свыше 5 лет	30%

г) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	исполнение критериев оценки показателей, установленных положением об оплате труда работников государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Амурской областной детско-юношеской спортивной школы (приложение № 3), утвержденным приказом ГАОУ ДОД Амурской ОДЮСШ от 06.07.2015 № 138	ежегодно	до 50% от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда работников

Выплата за качество выполняемых работ	исполнение критериев оценки показателей, установленных положением об оплате труда работников государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Амурской областной детско-юношеской спортивной школы (приложение № 7), утвержденным приказом ГАОУ ДОД Амурской ОДЮСШ от 06.07.2015 № 138	ежегодно	до 50% от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда работников
Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет	стаж работы в физкультурно-спортивных организациях и (или) образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта свыше 25 лет	ежемесячно	25% от должностного оклада
Премияльная выплата по итогам года	исполнение показателей, установленных положением об оплате труда работников государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Амурской областной детско-юношеской спортивной школы (п. 2.4.9), утвержденным приказом ГАОУ ДОД Амурской ОДЮСШ от 06.07.2015 № 138	ежегодно	до 100% от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда работников
Выплата за наличие почетных званий	наличие знака «Отличник физической культуры и спорта»	ежемесячно	20% от должностного оклада

13. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя. Выплата аванса заработной платы производится 14 числа текущего месяца, выплата заработной платы за 2-ую половину месяца производится 29 числа текущего месяца.

14. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

15. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) нормальная (не менее 18 часов педагогической работы в соответствии с утвержденными тарификационным списком и расписанием тренировочных занятий).

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

16. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у Работодателя, и настоящим трудовым договором.

17. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы: режим работы определяется утвержденным расписанием тренировочных занятий.

(указать)

18. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня.

19. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 8 календарных дней в соответствии со ст. 14 Закона РФ от 19.02.1993 № 4520-01 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

(указать основание установления дополнительного отпуска)

20. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

21. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Работник имеет право на дополнительное страхование.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

23. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

24. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

VIII. Изменение и прекращение трудового договора

25. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

26. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

27. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

IX. Заключительные положения

28. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

30. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работодатель
Государственное автономное учреждение
дополнительного образования Амурская областная
детско-юношеская спортивная школа (ГАУДО
Амурская ОДЮСШ)

Работник

(Ф.И.О.)

Юридический адрес:

г.Благовещенск, ул.Ленина, д.46

Адрес, паспортные данные:

ИНН

Директор ГАУДО Амурской ОДЮСШ

«_____» _____ 20 15 г.

М.П.

Экземпляр трудового договора получил(а)

(подпись) _____ (Ф.И.О) «_____» _____ 20 15 г.